

令和5年度 収 支 予 算 書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位；千円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
①会費収入	(55,500)	(54,000)	(1,500)	
会 費 収 入	47,400	47,400	0	年会費
入 会 金 収 入	100	100	0	入会見込
協 力 会 費 収 入	8,000	6,500	1,500	利用割会費
②事業収入	(512,060)	(510,035)	(2,025)	
受 講 料 収 入	6,950	6,950	0	講習受講料
研 修 会 収 入	11,000	12,000	▲ 1,000	整備主任者・検査員研修他
建 物 共 益 収 入	10,000	9,400	600	各団体共益収入
印 紙 手 数 料 収 入	28,000	29,000	▲ 1,000	重量税他印紙手数料
標 板 収 入	377,110	377,685	▲ 575	標板売上
標 板 器 具 収 入	10,000	10,000	0	字光式器具売上
用 紙 収 入	46,200	44,000	2,200	ステッカー・用紙売上
資 料 収 入	8,300	7,500	800	適合証他売上
登 録 試 験 収 入	4,500	4,500	0	登録試験収入
事 務 手 数 料 収 入	10,000	9,000	1,000	整備業保険手数料他
③その他収入	(8,050)	(8,050)	(0)	
受 取 利 息 収 入	50	50	0	預金利息
雑 収 入	8,000	8,000	0	雑収入
事 業 活 動 収 入 計	575,610	572,085	3,525	

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
2. 事業活動支出				
①事業費支出	(515,332)	(510,170)	(5,162)	
標板仕入原価支出	243,252	245,090	▲ 1,838	標板購入原価
標板器具仕入原価支出	8,800	8,800	0	字光式器具原価
用紙仕入原価支出	22,050	21,000	1,050	用紙購入原価
資料仕入原価支出	4,400	3,800	600	資料購入原価
教材費支出	4,450	4,250	200	各種講習教材費用
広告費支出	13,450	11,800	1,650	イベント・点検教室・ キャンペーン他費用
受験費支出	2,800	2,800	0	登録試験受験料
会議費支出	4,300	4,550	▲ 250	各種研修会議費用
諸謝金支出	10,050	10,050	0	謝金
修繕費支出	800	800	0	修繕費用・車輛点検 費用他
委託費支出	31,700	31,700	0	支部委託料
会報印刷費支出	5,300	4,650	650	情報誌刊行
支払負担金支出	4,850	4,850	0	各団体分担金
支払寄付金支出	1,000	1,000	0	社会還元事業
役員報酬支出	5,250	5,075	175	事業費役員報酬
給料手当支出	91,900	86,100	5,800	事業費給与
法定福利費支出	14,400	14,400	0	事業費法定福利費
福利厚生費支出	2,120	2,670	▲ 550	事業費福利厚生費
旅費交通費支出	10,270	12,245	▲ 1,975	事業費旅費他
通信費支出	3,020	3,020	0	事業費通信料, 電話代他
消耗品費支出	1,280	1,280	0	希望番号OCRシート他
図書印刷費支出	2,050	2,050	0	領収書他印刷費
賃借料支出	10,080	10,080	0	希望番号システムリース 料及び会場使用料他
光熱費支出	3,250	3,050	200	事業費光熱費用
燃料費支出	170	170	0	事業費燃料代
保険料支出	150	150	0	講習保険料
租税公課支出	11,600	11,600	0	各種税金
雑支出	2,590	3,140	▲ 550	少額諸費用

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
②管理費支出	(59,470)	(61,070)	(▲ 1,600)	
役 員 報 酬 支 出	2,250	2,175	75	管理費役員報酬
給 料 手 当 支 出	11,100	10,350	750	管理費給与
法 定 福 利 費 支 出	2,500	2,550	▲ 50	管理費法定福利費
福 利 厚 生 費 支 出	180	330	▲ 150	管理費福利厚生費
支 払 負 担 金 支 出	3,700	3,700	0	各種団体分担金
会 議 費 支 出	11,100	12,200	▲ 1,100	理事会・委員会他会議費用
総 会 費 支 出	3,800	4,300	▲ 500	総会費用
旅 費 交 通 費 支 出	3,230	3,155	75	交通費等
通 信 費 支 出	340	340	0	通信料, 電話代他
消耗什器備品費支出	1,000	1,000	0	備品購入費用
消 耗 品 費 支 出	770	770	0	事務用品, コピー用紙代
修 繕 費 支 出	4,110	4,010	100	事務機器・保守管理料他
図 書 印 刷 費 支 出	500	500	0	領収書・図書購入費用
慶 弔 費 支 出	500	500	0	慶弔費用
光 熱 費 支 出	1,250	1,150	100	事務所光熱費用
渉 外 費 支 出	2,700	2,700	0	役員渉外費用, 交際費
保 険 料 支 出	2,250	2,250	0	火災保険, 車輛保険他
委 託 費 支 出	420	420	0	警備保障委託料
租 税 公 課 支 出	4,400	4,400	0	各種税金
清 掃 費 支 出	1,800	1,800	0	事務所清掃費用他
賃 借 料 支 出	220	1,120	▲ 900	事務機器リース料他
燃 料 費 支 出	30	30	0	管理費燃料代
顧 問 料 支 出	500	500	0	税理士費用
雑 支 出	820	820	0	少額諸費用
事 業 活 動 支 出 計	574,802	571,240	3,562	
事 業 活 動 収 支 差 額	808	845	▲ 37	

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
特定資産取崩収入	(27,120)	(31,080)	(-3,960)	
減価償却引当資産取崩収入	27,120	31,080	▲ 3,960	
投 資 活 動 収 入 計	27,120	31,080	▲ 3,960	
2. 投資活動支出				
①固定資産取得支出	(27,120)	(31,080)	(-3,960)	
建物付属設備購入支出	25,520	25,480	40	
什器備品購入支出	1,600	1,600	0	
車 輦 運 搬 具 支 出	0	4,000	▲ 4,000	
②特定資産取得支出	(0)	(0)	(0)	
投 資 活 動 支 出 計	27,120	31,080	▲ 3,960	
投 資 活 動 収 支 差 額	0	0	0	
Ⅲ財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財 務 活 動 収 入 計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財 務 活 動 支 出 計	0	0	0	
財 務 活 動 収 支 差 額	0	0	0	
Ⅳ予備費支出	808	845	▲ 37	
当 期 収 支 差 額	0	0	0	
前 期 繰 越 収 支 差 額	241,959	223,996	17,963	
次 期 繰 越 収 支 差 額	241,959	223,996	17,963	